

REGULAMIN

UŻYWANIA LOKALI I PORZĄDKU DOMOWEGO
SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „ZAWIERCIE”



I. Postanowienia ogólne

§1.

1. Postanowienia regulaminu mają na celu ochronę mienia Spółdzielni, zapewnienie czystości, ładu i porządku w budynkach i ich otoczeniu, podnoszenie estetyki osiedli oraz zapewnienie warunków zgodnego współżycia mieszkańców.
 2. Przepisy regulaminu określają obowiązki administracji, członków i najemców spółdzielni, nie będących członkami Spółdzielni użytkowników lokali mieszkalnych i użytkowych oraz wszystkich mieszkańców osiedla w zakresie realizacji celów o których mowa w §1 pkt 1.
 3. Członek Spółdzielni, właściciel nie będący członkiem, względnie najemca lokalu są odpowiedzialni w zakresie postanowień niniejszego regulaminu, za wszystkie osoby wspólne z nimi użytkujące lokal, stale, czasowo, a nawet chwilowo w nim przebywające.
-

II. Utrzymanie stanu technicznego zasobów mieszkaniowych

I. Obowiązki Spółdzielni i Administracji Osiedla

§2.

Spółdzielnia obowiązana jest do przekazania członkom mieszkań w stanie odpowiadającym warunkom technicznym wykonania i odbioru robót budowlanych – w przypadku budowy mieszkań.

§3.

W trakcie i po wybudowaniu mieszkań Spółdzielnia zobowiązana jest do wyegzekwowania od wykonawcy usunięcia wad i usterek wynikłych ze złego wykonania robót budowlanych lub wad materiałów budowlanych, ujawnionych w okresie rękojmi. W przypadku nie usunięcia wad i usterek przez wykonawcę – Spółdzielnia zapewni ich usunięcie na koszt wykonawcy.

§4.

Administracja obowiązana jest dbać o stan techniczny budynków, porządek i czystość w otoczeniu budynków, urządzeń stanowiących ich trwałe wyposażenie oraz pomieszczeń wspólnego użytku.

§5.

Administracja obowiązana jest ponadto:

1. zapewnić wyposażenie gospodarzom domów w odpowiedni sprzęt umożliwiający wykonanie prac porządkowych w budynkach i ich otoczeniu,

2. Oznaczyć budynki na terenie osiedla, oznaczenie przez namalowanie lub umocowanie numerów porządkowych (adresowych), wskazuje czyją własnością są te obiekty i przy jakiej ulicy się mieszczą,
3. Zapewnić mieszkańcom dogodne przejście do domów i mieszkań, szczególnie w warunkach zimowych,
4. Zabezpieczyć oświetlenie klatek schodowych, korytarzy, pomieszczeń przeznaczonych do wspólnego użytku oraz terenów przed wejściem do budynków.

§6.

Naprawami w rozumieniu niniejszego regulaminu są roboty konserwacyjne, remontowe oraz wymiana zużytych lub uszkodzonych elementów wykończenia i wyposażenia lokali.

§7.

1. Do obowiązku Spółdzielni w zakresie napraw wewnątrz lokali należy:
 - a) naprawa wszystkich głównych pionów i poziomów inst. wodno-kanalizacyjnej znajdujących się w budynku, natomiast inst. elektrycznej i gazowej do licznika
 - b) naprawa całej wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania
 - c) wymiana stolarki okiennej na klatkach schodowych, korytarzach, w pomieszczeniach zsyków i strychów.
 - d) naprawa polegająca na usunięciu zniszczeń powstałych wewnątrz lokalu w wyniku niewykonania napraw należących do obowiązków Spółdzielni, powstałych na skutek nieszczelności dachów, kanałów wentylacyjnych itp. z wyłączeniem szkód, za które użytkownik lokalu otrzymał odszkodowanie.
 - e) uzupełnienie ubytków tynku nie spowodowane winą lokatora wraz z ich białkowaniem.
2. Naprawy zaliczone do obowiązków Spółdzielni finansowane są z funduszu remontowego Spółdzielni.

§8.

Prace związane z utrzymaniem czystości i porządku w pomieszczeniach ogólnych budynków oraz w ich otoczeniu wykonują zatrudnieni w Spółdzielni pracownicy tzw. gospodarze domów. Do gospodarzy domów należy w szczególności:

- sprzątanie chodników, terenu przylegającego do budynku oraz pomieszczeń ogólnego użytku np. korytarzy piwnicznych, wiatrołapów wraz z podestami do biegu schodowego budynków niskich – na bieżąco.
- mycie okien w pomieszczeniach gospodarczych, klatkach schodowych, i korytarzach piwnicznych oraz drzwi wejściowych do budynku – 2x w roku.

- usuwanie z chodników śniegu, lodu oraz zapobieganie powstawaniu gołoledzi przez stosowanie środków zapobiegających temu zjawisku – w okresie zimowym – na bieżąco.
- mycie klatek schodowych w budynkach 11 kondygnacyjnych – 1x na 2 tygodnie
- utrzymanie czystości w kabinach dźwigowych i zsypach
- utrzymanie czystości wokół pojemników na śmieci
- czuwaniem nad sprawnym działaniem urządzeń technicznych znajdujących się w budynkach /windy, zsypy, drzwi, zamki, oświetlenie itp./ przez powiadomienie administracji osiedla o dostrzeżonych uszkodzeniach lub wadliwym działaniu tych urządzeń – na bieżąco.
- czwanie nad przestrzeganiem przepisów porządku domowego przez członków SM, ich rodzin i innych użytkowników mieszkań powiadomienie administracji w przypadku jego naruszenia.

II. Obowiązki użytkowników lokali mieszkalnych

§9.

Członek Spółdzielni, właściciel nie będący członkiem, względnie najemca jest zobowiązany konserwować i remontować swoje mieszkanie i inne przydzielone mu pomieszczenia oraz dokonywać napraw urządzeń technicznych stanowiących wyposażenie mieszkania.

§9a

Członek Spółdzielni, właściciel nie będący członkiem lub najemca lokalu, zobowiązany jest do informowania administracji osiedla o każdorazowej zmianie ilości osób zamieszkujących w danym lokalu mieszkalnym.

§10

Naprawy wewnątrz lokali nie zaliczone w niniejszym regulaminie do obowiązków Spółdzielni obciążają członków, właścicieli i najemców zajmujących lokale.

§11

1. Do obowiązków członka, właściciela i najemcy zajmującego lokal w budynku Spółdzielni należy:

- a) obowiązek odnowienia lokalu polegający na:
 - malowaniu i tapetowaniu wewnątrz mieszkania, loggi i balkonów
 - malowaniu drzwi, okien drewnianych, balustrad, grzejników, rur i innych urządzeń celem zabezpieczenia ich przed niszczeniem i korozją
- b) utrzymywanie prawidłowej temperatury oraz wilgotności w mieszkaniu zapewniając napływ odpowiedniej ilości powietrza zewnętrznego do mieszkań poprzez mikrowentylację okienną lub montując nawiewniki okienne.
- c) naprawa i wymiana urządzeń techniczno-sanitarnych w mieszkaniu – na koszt lokatora.

Do urządzeń techniczno-sanitarnych zalicza się:

- wannę łącznie z baterią i odpływem
- gazowy lub elektryczny przepływowy podgrzewacz wody,
- kuchnia elektryczna lub gazowa z wyposażeniem,

- zlewozmywak z syfonem, odpływem i baterią,
 - krany czerpalne,
 - miskę ustępową z deską sedesową i spłuczką,
 - umywalkę z syfonem, baterią i odpływem,
 - licznik wody
- d) naprawa i wymiana podłóg, wykładzin podłogowych
 - e) konserwacja i naprawa oraz wymiana uszkodzonych zamków i zamknięć w drzwiach, oknach i wbudowanych szafach
 - f) naprawa instalacji elektrycznej łącznie z wymianą osprzętu od licznika
 - g) naprawa lub wymiana podejść wodno-kanalizacyjnych, wraz z zaworem odcinającym dopływ wody do mieszkania
 - h) naprawa lub wymiana uszkodzonych elementów w spłuczkach ustępowych oraz wymianie zużytych uszczelek w zaworach i ustępowych spłuczkach
 - i) udrażnianie przewodów odpływowych od urządzeń sanitarnych w lokalach mieszkalnych
 - j) uzupełnianie oszklenia drzwi i okien
 - k) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej zgodnie z obowiązującym w tym zakresie Regulaminem.
2. Naprawy wewnątrz lokalu zaliczone do obowiązków użytkowników oraz odnowienie lokalu mogą być wykonane przez Spółdzielnię tylko za odpłatnością, poza opłatami czynszowymi uiszczonymi za używanie lokalu.

§12.

1. Lokal mieszkalny wraz z piwnicą winien być używany wyłącznie na cele określone w tytule prawnym, ustalającym prawo do tego lokalu.
2. Prowadzenie w mieszkaniu jakiegokolwiek działalności, wykraczającej poza cele oznaczone w ust. 1, należy zgłosić do Spółdzielni Mieszkaniowej oraz uzyskać zgodę Zarządu.

§13.

Obowiązkiem każdej osoby użytkującej lokal, posiadającej tytuł prawny do lokalu jest natychmiastowe zgłoszenie w Administracji Osiedla zauważonych awarii oraz uszkodzeń instalacji i urządzeń znajdujących się w budynku lub w jego otoczeniu bez względu na przyczynę ich powstania oraz na to, kogo koszt naprawy będzie obciążać.

§14.

Wszelkie przeróbki w lokalach, nie wyłączając instalacji i urządzeń elektrycznych, zmiany konstrukcyjne /stawianie lub rozbieranie ścianek działowych, przebudowa balkonów i logii, zakładanie krat w oknach, instalowanie dodatkowych kranów lub grzejników c.o. itp./ mogą być dokonywane jedynie za pisemną zgodą Zarządu Spółdzielni i przy zachowaniu przepisów prawa budowlanego a w niektórych przypadkach odpowiedniego organu administracji samorządowej.

§15.

1. Nie wolno naprawiać we własnym zakresie bezpieczników instalacji elektrycznych poza obrębem mieszkania /na klatkach schodowych, w piwnicach/ ze względu na grożące niebezpieczeństwo oraz możliwość spalenia instalacji. Kosztami z tytułu strat wynikłych na skutek manipulacji przy urządzeniach obciążona zostanie osoba, która je spowodowała.
W przypadku stwierdzenia tego typu uszkodzeń należy niezwłocznie zawiadomić Administrację Osiedla.

2. Zabrania się używania urządzeń elektrycznych powodujących zakłócenia w odbiorze programu radiowego i telewizyjnego.
3. Zabrania się instalowania oświetlenia elektrycznego w pomieszczeniach piwnicznych bez pisemnej zgody Zarządu Spółdzielni.
4. Zabrania się wykonywania jakichkolwiek prac przy zaworach termostatycznych i odpowietrzających inst. c.o.
5. Zabrania się samowolnego wchodzenia na dachy budynków oraz zakładania anten radiowych, telewizyjnych i internetowych bez zgody Zarządu Spółdzielni.
6. Zabrania się wykonania trwałej zabudowy kanału /szachtu/ w którym znajduje się instalacja wod.-kan.-gaz.
7. Zabrania się wstawiania wentylatorów elektrycznych w kratki wentylacji grawitacyjnej a także zastawiania krat.

§16.

W przypadku stwierdzenia ulatniania się gazu w mieszkaniu lub budynku należy natychmiast zamknąć kurki przy gazomierzu – po czym zawiadomić Administrację Osiedla i pogotowie gazowe

Tel. pogotowia gazowego 992

§17.

1. Celem zapobieżenia marnotrawstwu nie należy pozostawiać w piwnicach, na korytarzach piwnicznych, w pralniach, suszarniach i strychach zapalonych świateł.
2. Nie należy blokować wyłączników oświetlenia klatek schodowych zapalkami, patykami, drutem itp. co powoduje awarie tych automatów oraz straty energii elektrycznej.

§18.

1. Na okres zimy mieszkańcy budynku powinni zabezpieczyć przed utratą ciepła okienka w swoich piwnicach.
2. Wszyscy mieszkańcy wchodzący i wychodzący z budynku winni zamykać za sobą drzwi wejściowe
3. Niedogrzanie lokalu powinien zgłosić użytkownik w dniu stwierdzenia lub w dniu następnym do Administracji Osiedla, która ma obowiązek sprawdzenia reklamacji w obecności użytkownika.

§19.

1. O awariach urządzeń i instalacji w lokalach należy niezwłocznie zawiadomić Administrację Osiedla, w przeciwnym razie użytkownik lokalu ponosi odpowiedzialność za szkody i straty, które mogą wynikać w jego lokalu lub u sąsiadów wskutek awarii instalacji, urządzeń i armatury.
2. Z uwagi na ewentualność zaistnienia awarii w mieszkaniach w czasie nieobecności mieszkańców i konieczności jej usunięcia – użytkownicy mieszkań w przypadku przewidywanej dłuższej nieobecności winni poinformować Administrację Osiedla, gdzie znajdują się klucze do ich mieszkania lub pozostawić nr telefonu kontaktowego.

§20.

Użytkownicy lokali zobowiązani są do umożliwienia w dniach i godzinach wcześniej podanych im do wiadomości (lub uzgodnionych indywidualnie) wejścia do mieszkania (lub piwnicy) pracowników służb technicznych SM oraz osobom posiadającym upoważnienie Spółdzielni w celu:

1. Skontrolowania stanu technicznego lokalu w szczególności okresowego przeglądu sprawności instalacji wentylacyjnej, gazowej i elektrycznej,

2. Przeprowadzenia konserwacji i napraw, do których zobowiązana jest Spółdzielnia,
3. Przeprowadzenia robót związanych z modernizacją i usuwaniem skutków awarii instalacji c.o., wod.kan., gazowej itp.,
4. Montażu urządzeń pomiarowych służących do indywidualnych rozliczeń zużycia wody i energii cieplnej,
5. Dokonania odczytów wodomierzy lub podzielników kosztów centralnego ogrzewania

§21.

Wszystkie konserwacje, naprawy i remonty urządzeń i instalacji winny być wykonywane przez osoby do tego uprawnione.

§22.

Zaległości w opłatach za użytkowanie mieszkania powodują, że Administracja Osiedla nie wykona żadnych prac w tym mieszkaniu za wyjątkiem usuwania awarii które zagrażają bezpieczeństwu zamieszkałych w budynku lokatorów.

§23.

W przypadku nieuzasadnionych zgłoszeń Administracja Osiedla będzie naliczać koszty z tym związane.

§24.

1. Do obowiązków mieszkańców należy utrzymanie mieszkania w należyтым stanie czystości i higieny.
2. Wszyscy mieszkańcy powinni przestrzegać czystości na klatkach schodowych, korytarzach, piwnicach, pomieszczeniach wspólnie użytkowanych, garażach oraz na zewnątrz budynków.
3. Wszyscy mieszkańcy budynków niskich zobowiązani są do utrzymania czystości na klatkach schodowych poprzez solidarne cotygodniowe zamiatanie i zmywanie schodów, podestów tj. od kondygnacji na której usytuowane jest mieszkanie do kondygnacji poniżej.
4. Nie należy wyrzucać przez okna i drzwi balkonowe jakichkolwiek śmieci, odpadów, niedopałków itp.
5. Śmieci i odpadki należy wynosić do śmietników i pojemników usytuowanych na terenie osiedla. W przypadku rozsypania wynoszonych śmieci lub rozlania na klatkach schodowych płynów, użytkownik obowiązany jest uprzątnąć zanieczyszczony teren.
6. Zabrania się wyrzucania twardych i ciężkich przedmiotów jak kamienie, żelastwo, druty, szkło, deski, szmaty, makulaturę itp. do przewodów zsympowych w budynkach wysokich. Przedmioty te winny być składane do lub obok pomieszczenia zsympowego znajdującego się na parterze budynku z wejściem z zewnątrz.
7. Użytkownik, któremu przywieziono opał /węgiel, drewno/ obowiązany jest natychmiast po zniesieniu opału do piwnicy oczyścić cały teren, na którym opał został rozproszony.
Dotyczy to również wszelkich dostaw towarów do mieszkań, w czasie których może zostać zanieczyszczony teren i klatki schodowe.
8. Korzystanie z dźwigów osobowych winno odbywać się zgodnie z obowiązującą instrukcją obsługi.
Lokatorzy danej klatki schodowej obowiązani są przeciwdziałać dewastacji kabin dźwigowych i niewłaściwemu korzystaniu z dźwigów.
O wszelkich usterkach i uszkodzeniach dźwigu należy powiadomić konserwatorów dźwigów, administrację osiedla lub gospodarzy domów.
9. Mieszkańcy budynków wysokich w których znajdują się korytarze wspólne zobowiązani się do cotygodniowego zamiatania i zmywania jego powierzchni.

§25.

Trzepanie dywanów, chodników itp. może odbywać się wyłącznie w miejscach na ten cel przeznaczonych w godz. od 8⁰⁰ do 20⁰⁰.

Nie wolno trzepać i czyścić dywanów, pościeli, ścierek itp. na balkonach, klatkach schodowych i w oknach.

Prace remontowe z użyciem sprzętu elektrycznego (młoty, wiertarki) należy wykonać w godz. od 8⁰⁰ + 20⁰⁰

§26.

1. Opiekę nad trawnikami, kwietnikami, krzewami, drzewami, ławkami oraz wszelakimi urządzeniami zabawowymi powinni sprawować wszyscy mieszkańcy osiedla.
2. Podlewanie kwiatów na balkonach powinno odbywać się z umiarem, tak aby woda nie ściekała po murze, nie niszczyła elewacji, nie zabrudzała położonych niżej okien i balkonów.
3. Na balkonach i loggiach nie należy przechowywać przedmiotów oszpecających wygląd budynku.

§27.

1. Z pralek domowych należy korzystać w sposób nie zakłócający spokoju sąsiadów. Zabrania się używania pralek w godz. od 22⁰⁰ do 6⁰⁰
2. Suszyć bieliznę w specjalnie na ten cel przeznaczonych pomieszczeniach /suszarniach/ lub w łazienkach
3. Suszarnia służyć powinna wyłącznie do suszenia bielizny i nie wolno tam przechowywać żadnych przedmiotów
4. Suszenie bielizny na trawnikach i terenach zielonych jest zabronione

III. Zasady rozliczeń Spółdzielni z członkami zwalnającymi mieszkanie

§28.

Rozliczeń Spółdzielni z członkami zwalnającymi lokal z tytułu posiadanego przez nich wkładu, udziału, opłat czynszowych i innych zobowiązań dokonuje się wg zasad określonych w statucie Spółdzielni i ustawie o spółdzielniach mieszkaniowych.

§29.

1. Członek zwalnający lokal zobowiązany jest:
 - a) pokryć koszty usunięcia uszkodzeń lokalu, powstałych z winy członka lub osób z nim zamieszkałych wykazanych w protokole zdawczo odbiorczym.
 - b) opłacić czynsz za okres 2-ch tygodni od daty wydania Spółdzielni mieszkania, oznaczonej w sporządzonym protokole zdawczo-odbiorczym.

IV. Bezpieczeństwo pożarowe

§30.

1. W razie wybuchu pożaru, bez względu na jego rozmiar, należy natychmiast zawiadomić Straż Pożarną, Komisariat Policji i Administrację Osiedla. Fałszywe informowanie podlega karze.
 2. Dla zabezpieczenia swobodnego poruszania się w czasie akcji gaszenia pożaru – nie wolno zastawiać korytarzy, klatek schodowych i przejść piwnicznych meblami, wózkami, motocyklami, rowerami i różnego rodzaju sprzętem.
 3. W piwnicach nie wolno przechowywać materiałów łatwopalnych.
 4. Palenie papierosów i używanie niezabezpieczonego ognia na korytarzach i klatkach schodowych oraz w piwnicach jest zabronione.
 5. Wszelkie instalacje elektryczne mają być utrzymane w dobrym stanie izolacyjnym w celu zapobieżenia przed zwarcieniem.
-

V. Podstawowe normy współżycia społecznego mieszkańców

§31.

1. Warunkiem zgodnego współżycia wszystkich mieszkańców osiedla /domu/ jest wzajemna pomoc i poszanowanie spokoju,
2. Dzieci powinny bawić się w miejscach na ten cel przeznaczony.
Należy przestrzegać aby dzieci nie bawiły się obok śmietników, na klatkach schodowych i korytarzach piwnicznych.
Za niewłaściwe zachowanie się dzieci – jak brudzenie ścian, hałasowanie, niszczenie urządzeń i instalacji w budynkach oraz niszczenie zieleni – odpowiedzialni są rodzice lub opiekunowie..
3. Na terenie osiedla /domu/ w godz. od 22⁰⁰ do 6⁰⁰ obowiązuje cisza nocna.

§32.

1. Trzymanie w mieszkaniach psów, kotów i innych zwierząt jest dopuszczalne, o ile zwierzęta te nie zagrażają zdrowiu oraz nie zakłócają spokoju, a ich posiadacze są w stanie zagwarantować im odpowiednią opiekę i przestrzegać wymogów sanitarno-porządkowych.
2. Psy należy wyprowadzać na smyczy i w kagańcu. Spuszczanie ich ze smyczy jest zabronione ze względu na bezpieczeństwo innych osób oraz na szkody jakie mogą być przez nie spowodowane w terenie osiedli (kwiaty, krzewy, drzewka, piaskownice)

3. Za wszystkie szkody spowodowane przez psy w budynku i ich otoczeniu a zwłaszcza na terenach zielonych – odpowiadają ich właściciele i opiekunowie..
4. Osoby posiadające psa obowiązane są do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez psa na klatce schodowej lub w innych pomieszczeniach budynku służących do wspólnego użytku oraz z terenów zielonych, placów zabaw, chodników i dróg osiedlowych.
5. Ze względu na bezpieczeństwo mieszkańców, osoby posiadające psy obowiązane są bezwzględnie przestrzegać przepisów dotyczących zasad postępowania w razie wystąpienia choroby zakaźnej psa.
6. Na terenie domu i osiedla zabrania się hodowli wszelkich zwierząt użytkowych (np. królików, kur, gołębi itp.)
7. O każdym przypadku choroby zakaźnej lub jej podejrzeniu należy niezwłocznie zawiadomić właściwą Stację Sanitarno – Epidemiologiczną i Administrację Osiedla.

§33.

1. Parkowanie samochodów osobowych na terenie osiedli jest dopuszczalne tylko w miejscach do tego przeznaczonych (zatokach postojowych)
2. Rozruch silników w celach kontrolnych lub naprawczych w godzinach porannych, wieczornych i nocnych jest zabronione.
3. Na zatokach postojowych zabrania się parkowania samochodów nieużywanych – uszkodzonych oraz samochodów dostawczych i ciężarowych.
4. Zabrania się na terenie osiedla jeżdżenia po chodnikach samochodami, motocyklami, motorowerami oraz rowerami.
5. Kategorycznie zabrania się parkowania samochodów na chodnikach i zieleni osiedlowej.

VI. Postanowienia końcowe

§34.

Kasetony i gabloty reklamowe oraz szyldy na terenie osiedla mogą być instalowane po uprzednim otrzymaniu zezwolenia pisemnego Zarządu Spółdzielni.

§35.

Użytkownicy mieszkań zobowiązani są do przestrzegania przepisów meldunkowych.

§36.

1. Rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących pracy gospodarzy domów i konserwatorów należy do kompetencji Administracji Osiedla. Rozpatrywanie skarg i wniosków ogólnych pracy Administracji Osiedla należy do kompetencji Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej.
2. W sprawie skarg i wniosków Zarząd przyjmuje interesantów w każdy wtorek o godz. 10⁰⁰

§37.

Administracja Osiedla zobowiązana jest informować mieszkańców o bieżących wydarzeniach, np. termin usunięcia awarii, przeglądów budynków itp. W tym celu na każdej klatce schodowej budynku powinny być zawieszane tablice informacyjne.

Niedopuszczalne jest przyklejanie ogłoszeń i informacji do ścian i drzwi wejściowych budynku, zakaz dotyczy również osób trzecich.

§38.

W stosunku do użytkowników lokali nie przestrzegających postanowień niniejszego regulaminu – Zarząd Spółdzielni może stosować sankcje upomnienia lub nagany.

W razie uporczywego i złośliwego przekroczenia postanowień niniejszego regulaminu Zarząd Spółdzielni może skierować wnioski o ukaranie do właściwych organów lub do Rady Nadzorczej, w zależności od statusu mieszkania, o:

- wykluczenie z grona członków Spółdzielni,
- wygaśnięcie lokatorskiego prawa do lokalu,
- zgodę na skierowanie pozwu do Sądu o przymusową sprzedaż lokalu.

§39.

Regulamin niniejszy został uchwalony przez Radę Nadzorczą Spółdzielni

w dniu 26.01.2009r – uchwałą nr 3/2009